

Prosedur Mendapatkan Surat Keterangan Bebas Pinjam dari Perpustakaan

1. Upload buku tesis (format terlampir) ke <http://openlibrary.telkomuniversity.ac.id>
Login dengan akun SSO i-gracias
 - ❖ Pilih menu Beranda -> Full Site -> Pilih Dokumen -> pilih New di bagian kiri bawah
 - ❖ Setelah proses upload selesai, minta approve ke dosen pembimbing I/II
2. Sumbangan (Buku/DVD Film): harus tanya ke perpus/lihat di website open library, karena berubah-ubah ketentuan jenis sumbangannya

Format File Tesis yang diupload:

- A. Cover (cover.pdf)
- B. Disclaimer (Pernyataan Orisinalitas) yang sudah bertandatangan (disclaimer.pdf)
- C. Lembar Pengesahan yang sudah bertandatangan (lembarpersetujuan.pdf)
- D. Abstrak (Indonesia) (abstraksi.pdf)
- E. Abstract (English) (abstract.pdf)
- F. Lembar Persembahan (persembahan.pdf)
- G. Kata Pengantar (kpdi.pdf)
- H. Daftar Isi (daftarisi.pdf)
- I. Daftar Gambar (daftargambar.pdf)
- J. Daftar Tabel (daftartabel.pdf)
- K. Daftar Istilah (daftaristilah.pdf)
- L. Daftar Singkatan (daftarsingkatan.pdf)
- M. Daftar Lampiran (daftarlampiran.pdf)
- N. BAB 1 (bab1.pdf)
- O. BAB 2 (bab2.pdf)
- P. BAB 3 (bab3.pdf)
- Q. BAB 4 (bab4.pdf)
- R. BAB 5 (bab5.pdf)
- S. BAB 6 (bab6.pdf)
- T. BAB 7 (bab7.pdf)
- U. Daftar Pustaka (dp.pdf)
- V1. Lampiran (lampiran.pdf)
- V2. Lampiran (lampiran.zip)
- V. Jurnal (jurnal.pdf)
- W. Materi Presentasi (materipresentasi.pdf)